



**Pour une
rencontre réussie**

- Utilisation d'outils de présentation
- Choisir un lieu et la disposition de la salle
- La plénière



Communagir
pour emporter



L'exposition

🎯 Objectifs principaux de l'outil

- ✓ Déclencher ou amorcer les échanges
- ✓ Se donner des assises communes
- Explorer et réfléchir collectivement
- Prioriser et décider ensemble
- Faire des bilans et évaluer
- Lire sa collectivité

☰ Étape du processus de planification collective

- ✓ État de situation / diagnostic
- Vision partagée de changement
- Planification stratégique
- Planification des opérations
et de la gouvernance
- Mise en œuvre et suivi
- Bilan et évaluation stratégique

👥 Taille du groupe

- Petit
10 et -
- Moyen
10-30
- Grand
30-75
- T-grand
75 et +

🕒 Durée de l'animation

Variable selon l'ampleur de votre exposition !

L'exposition

Description sommaire

Il s'agit d'une façon différente de fournir aux participantes et participants d'une rencontre ou d'un événement les informations dont ils auront besoin pour atteindre les objectifs fixés. Cette activité préparatoire se place bien comme point de départ d'une rencontre et permet de débiter la réflexion tout en douceur, sans avoir recours à des présentations magistrales. Elle peut être utilisée à différentes finalités et fait appel au sens des responsabilités de chacun.

♥ La valeur ajoutée

La principale valeur ajoutée de cette activité est d'éviter les présentations classiques (avec PowerPoint par exemple) qui peuvent parfois être fastidieuses. Surtout, ça transmet l'information différemment, en faisant appel à l'intelligence et à la responsabilité de chacun et chacune. Cela permet aussi de débiter l'événement dès que les premières personnes arrivent et de ne pas avoir à attendre les derniers pour commencer officiellement.

J'ai utilisé cette activité lors de rencontres citoyennes pour faire état des résultats d'un vaste sondage qui servait d'inspiration pour les discussions à venir. L'exposition (des affiches colorées) était de plus agrémentée de quelques vieilles photos de la collectivité, ce qui la rendait encore plus intéressante à parcourir et aussi plus « digeste » puisqu'il n'y avait pas que du texte. En plus, les gens commencent à échanger entre eux informellement, ce qui donne le ton à l'événement. Bien sûr, tout le monde ne lit pas tout... Mais quand on y pense, tout le monde n'écoute pas les présentations à fond non plus !

Sonia Racine

Conseillère en développement collectif



Prérequis

Avoir des informations à partager et à faire connaître à beaucoup de personnes en même temps et assez simples à comprendre.



Matériel requis

Tout ce qui est nécessaire pour monter une exposition ! Entre autres :

- Affiches présentant les informations que vous souhaitez partager
- Photos
- Illustrations
- Grandes feuilles vierges pour recueillir des commentaires (au besoin)



Déroulement de l'animation

ÉTAPES

1. Accueil (5 min)

- Expliquez aux participantes et participants ce dont il est question dans l'exposition et pourquoi il est important d'en faire le tour (ce qu'on va faire avec cette information ensuite). Étape primordiale qui peut faire la différence.
- Invitez-les à débiter et indiquez-leur le temps dont ils disposent pour faire le tour de l'exposition.

2. Visite de l'exposition (temps variable)

- Laissez assez de temps pour que les gens puissent vraiment s'approprier l'information, mais pas trop non plus !

3. Partage collectif des apprentissages et découvertes (10 min)

- Demandez aux participantes et participants de nommer quelques apprentissages ou découvertes qu'ils ont fait en parcourant l'exposition ou encore ce qu'ils retiennent de l'exposition.
- Prenez les réponses à la volée, avec les volontaires qui souhaitent s'exprimer.
- Vous pouvez aussi partir des commentaires inscrits sur les affiches vierges si vous avez utilisé cette option.

4. Faites le pont ou le lien vers la prochaine activité.

